



Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

Sastavnica	Odjel za informacijske znanosti				akad. god.	2022./2023.	
Naziv kolegija	Obrada stare i rijetke građe				ECTS	3	
Naziv studija	Jednopedmetni preddiplomski sveučilišni studij informacijskih znanosti						
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input type="checkbox"/> 2.		<input checked="" type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 5.
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III. <input type="checkbox"/> IV. <input type="checkbox"/> V. <input checked="" type="checkbox"/> VI.
Status kolegija	<input type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
Opterećenje	15	P	15	S	30	V	Mrežne stranice kolegija <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Učionice 123 i 41a				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij		Hrvatski jezik
Početak nastave	/27.2.2023./				Završetak nastave		/9.6.2023./
Preduvjeti za upis	Nema						
Nositelj kolegija	Izv. prof. dr. sc. Marijana Tomić						
E-mail	mtomic@unizd.hr				Konzultacije	Ponedjeljkom, 9.00 – 12.00	
Izvođač kolegija	Izv. prof. dr. sc. Marijana Tomić						
E-mail	mtomic@unizd.hr				Konzultacije	Ponedjeljkom, 9.00 – 12.00	
Suradnici na kolegiju	Laura Grzunov, asistentica						
E-mail	lgrzunov@unizd.hr				Konzultacije	ponedjeljkom 12:00 – 14:00	
Suradnici na kolegiju							
E-mail					Konzultacije		
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad
Ishodi učenja kolegija	<p>Nakon uspješno završenog predmeta student će moći:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prepoznati i definirati temeljne pravce unutar povijesti knjige i povijesne bibliografije - imenovati temeljne vrste stare i rijetke građe - izdvojiti specifičnosti stare i rijetke građe koje nalažu i specifičan pristup njezinoj bibliografskoj i kataložnoj obradi i upravljanju tim zbirkama - analizirati i objasniti suvremene smjerove istraživanja u području stare i rijetke građe 						

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<ul style="list-style-type: none">- analizirati i protumačiti primjere dobre prakse u području zbirke stare i rijetke građe- razumjeti osobitosti poslovanja zbirke stare i rijetke građe- razumjeti temeljne zakonitosti postupanja sa zbirkama stare i rijetke građe u smislu njihove zaštite, obrade, digitalizacije i prezentacije u suvremenom informacijskom okruženju- prepoznati promjenljive potrebe korisnika zbirke stare i rijetke građe- ovladati tehnikama pretraživanja online skupnih kataloga stare i rijetke građe kao referentnih izvora- ovladati postupcima obrade stare i rijetke građe				
Ishodi učenja na razini programa	<p>(b) poznavati i razumjeti osnovna ishodišta i pravce razvoja kulture i civilizacije</p> <p>(d) razumjeti i tumačiti važnost, ciljeve i zadaće informacijskih ustanova u društvu</p> <p>(f) demonstrirati stečena znanja i vještine u području selekcije, organizacije, pohrane, čuvanja, pretraživanja i dohvata informacija</p> <p>(i) razumjeti i primijeniti temeljna načela poslovanja informacijskih ustanova u skladu s profesionalnim, etičkim, pravnim i sigurnosnim načelima i odgovornostima</p> <p>(j) primijeniti znanja i demonstrirati vještine u izgradnji i zaštiti fizičkih i digitalnih zbirke građe u informacijskim ustanovama i na mreži</p> <p>(k) prepoznati informacijske potrebe i ponašanja ljudi i sudjelovati u oblikovanju i provođenju informacijskih usluga</p> <p>(o) demonstrirati pismene i govorne komunikacijske vještine u komunikaciji s javnostima, korisnicima i pri posredovanju informacija u profesionalnoj zajednici</p> <p>(r) sudjelovati u projektnom radu</p>				
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Studenti koji nisu ostvarili propisani minimalan broj bodova iz aktivnosti, zadaća i seminarskog rada nemaju pravo potpisa i samim time izlaska na ispit.				
Ispitni rokovi	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
Termini ispitnih rokova					
Opis kolegija	Studenti će se upoznati s temeljnim pojmovima vezanim uz koncepte stare knjige, stare i rijetke građe, bibliografije, definirat će staru i rijetku knjigu i rukopise te identificirati znanosti usmjerene na tu vrstu građe, upoznat će se s osobitostima i specifičnim obilježjima stare knjige i rukopisa, te osobitostima i specifičnostima računalne obrade stare i rijetke građe (retrospektivna katalogizacija, retrospektivna konverzija) te s najvažnijim skupnim katalozima te vrste građe, kao i s potrebama korisnika kojima ti katalozi moraju udovoljiti. Nadalje, studenti se upoznaju sa sadržajnim i tipografskim obilježjima najstarijih tiskanih knjiga (inkunabula, <i>cinquecentina</i>) o kojima treba napose voditi računa pri njihovoj katalogizaciji. Posebna je cjelina stara knjiga kao predmet bibliografske organizacije informacija u kojoj će se rastumačiti temeljni pojmovi (stara knjiga, idealni i pojedinačni primjerak), ukazati na razlike između analitičke i deskriptivne bibliografije te bibliografije i kataloga.				



	<p>U drugom se dijelu studenti upoznaju s razvojem standarda i pravila za bibliografsku i kataložnu obradu stare i rijetke građe (zadaci kataloga, odrednice i/ili pristupnice, standardni bibliografski opis prema <i>ISBD</i>-u i <i>Pravilniku za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima</i>, te osnovama njihove sadržajne obrade (tezaursi).</p> <p>Na seminarima će se raspravljati o sadržajnim i tipografskim obilježjima najstarijih tiskanih knjiga, ali i o značajkama rukopisnih kodeksa koje su utjecale na tisaknu knjigu. Studenti će se upoznati sa zadacima bibliografije, povijesti knjige, kodikologije, paleografije, kronologije i ostalih znanosti koje mogu pomoći pri obradi stare i rijetke građe. Osim toga, raspravit će se pitanja vezana uz korisnike te vrste građe. Studenti će se upoznati i s osobitostima upravljanja zbirkama stare i rijetke građe u baštinskim ustanovama, uključujući zaštitu zbirke stare i rijetke građe, digitalizaciju i osobitosti digitalizacije stare i rijetke građe, kriterijima odabira stare i rijetke građe za digitalizaciju, promociju zbirke stare i rijetke građe te</p> <p>U okviru vježbi studenti će izrađivati zapise korištenjem navedenih pravila, standarda i predmetnih tezaursa te se upoznavati s pretraživačkim tehnikama u međunarodnim skupnim katalozima.</p>
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<p>Predavanja:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Uvod u predmet. Temeljne odlike stare i rijetke građe2. Stara knjiga i njezina svojstva kao predmet zanimanja korisnika3. Svrha računalne obrade stare i rijetke knjige – retrospektivna katalogizacija i konverzija4. Zadaci kataloga – prošireni zadaci kataloga za staru knjigu. UNIMARC za kataložni opis stare knjige5. Standardni kataložni opis i nacionalna kataložna pravila6. Upravljanje zbirkama stare i rijetke građe u informacijskim ustanovama7. Zaštita stare i rijetke građe u AKM ustanovama <p>Seminari:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Povijest knjige i pisma – temeljne odrednice2. Definicija stare i rijetke knjige – idealni i pojedinačni primjerak3. Stara knjiga kao predmet bibliografske organizacije informacija4. Rukopisni kodeksi – obilježja, opis5. Inkunabule i inkunabulistika, cinquecentine – obilježja, opis, temelji discipline6. Znanstvene discipline vezane uz staru i rijetku građu, potrebe korisnika i usluge za korisnike zbirke stare i rijetke građe7. Digitalizacija zbirke stare i rijetke građe – kriteriji za odabir građe, oprema, zaštita, promocija, zahtjevi korisnika <p>Vježbe:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Uvod u vježbe. Ponavljanje formalne obrade građe2. Formalna obrada građe. UNIMARC/B3. Formalna obrada građe. UNIMARC/A4. Analiza zapisa u tiskanim i online katalozima stare i rijetke građe (osobitosti obrade)5. Formalna obrada građe – odrednice, kataložni opis, zadaci kataloga6. UNIMARC/B – izrada zapisa za staru knjigu7. UNIMARC/B – izrada zapisa za staru knjigu8. UNIMARC/B – izrada zapisa za staru knjigu9. UNIMARC/A – izrada autoriziranih zapisa za staru knjigu10. UNIMARC/A – izrada autoriziranih zapisa za staru knjigu11. Prošireni zadaci kataloga - UNIMARC i CERL Thesaurus12. Izrada bibliografskog i preglednih zapisa za staru knjigu13. Izrada bibliografskog i preglednih zapisa za staru knjigu14. Izrada bibliografskog i preglednih zapisa za staru knjigu15. Izrada bibliografskog i preglednih zapisa za staru knjigu



Obvezna literatura	<ol style="list-style-type: none">1. Fabian, C. The CERL Thesaurus File // Cataloging & Classification Quarterly 39, 1/2(2004)2. Katić, Tinka. Primjena formata UNIMARC pri katalogiziranju starih knjiga: praksa Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu. // Vjesnik bibliotekara hrvatske 39, 3-4(1996), 31-50.3. Katić, Tinka. Stara knjiga : bibliografska organizacija informacija. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2007. (odabrana poglavlja)4. Overholt, John H. 2013. Five theses on the future of special collections. RBM: A Journal of Rare Books, Manuscripts, and Cultural Heritage 14(1): 15-20.5. Stipčević, Aleksandar. Sudbina knjige. Lokve : Benja, 2000. (Odabrana poglavlja)6. Tomić, Marijana, Tinka Katić, Matilda Justinić. Znanstvena i stručna produkcija hrvatskih autora u području stare i rijetke građe: analiza i trendovi. // Mirna Willer: Festschrift. Zadar: Sveučilište u Zadru, 2019.
Dodatna literatura	<ol style="list-style-type: none">1. Tomić, Marijana. Provenance information in catalogues of Croatian heritage collection // Summer school in the study of old books, Zadar, University in Zadar, Departement of Library and Information Sciences, 28 September – 2 October 2009 : proceedings / ed. by Mirna Willer and Marijana Tomić. Zadar : University in Zadar, 2010. Str. 173 – 199. Dostupno na: https://morepress.unizd.hr/books/press/catalog/view/9/40/521-12. Taylor, Michael L. Special Collections Exhibitions: How They Pay Dividends for Your Library. // RBM: A Journal of Rare Books, Manuscripts, and Cultural Heritage, 29, 2(2018). Dostupno na: https://rbm.acrl.org/index.php/rbm/article/view/174223. Tomić, Marijana. Hrvatskoglagoljski brevijari na razmeđu rukopisne i tiskane tradicije. Zagreb: Naklada Ljevak, 2014. Svenonius, E. Intelektualne osnove organizacije informacija. Lokve : Benja, 2005.4. Znanstveni skup Normizacija osobnih imena u knjižničarstvu i leksikografiji. Zagreb : Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1996.5. Katić, T.; M. Willer. Retrospektivna katalogizacija u Zbirci starih knjiga i rijetkosti Nacionalne i sveučilišne biblioteke. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 36, 1-4(1993), 1-32.6. Seminar Standardiziranje kataložne obrade stare i rijetke tiskane građe, Zagreb, 10-11. prosinca 1992. : zbornik radova / uredila Tinka Katić. Zagreb : Nacionalna i sveučilišna biblioteka, 1993.7. CERL Papers: I - X (1998 – 2010). Dostupno na: http://www.cerl.org/publications/cerl_papers/main8. Vjesnik bibliotekara Hrvatske 48, 1-2(2005). Tematski broj "Kultura tiskarstva u Hrvatskoj: kanon i pograničje" [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/919. Tomić, Marijana. Stara i rijetka građa u digitalno doba : je li povjesničarima knjige dovoljan bibliografski opis? // Pančevačko čitalište 18(2011). Str. 21-24. Dostupno na: http://www.citaliste.rs/casopis/br18/tomic_marijana.pdf10. Early printed books as material objects : Proceedings of the conference organized by the IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) Section for Rare Books and Manuscripts, Munich, 19-21 August 2009. / ed. Bettina Wagner and Marcia Reed. Berlin: De Gruyter Saur, 2010.
Mrežni izvori	<ol style="list-style-type: none">1. Incunabula short title catalogue [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.bl.uk/catalogues/istc/index.html2. Gesamtkatalog der Wiegendrucke [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.gesamtkatalogderwiegendrucke.de3. Edit 16 : Censimento nazionale delle edizioni italiane del XVI secolo [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://edit16.iccu.sbn.it/web_iccu/ihome.htm4. Das Verzeichnis der im deutschen Sprachraum erschienenen Drucke des 17. Jahrhunderts : VD 17 [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.vd17.de



	<ol style="list-style-type: none"> 5. English short title catalogue (ESTC) : 1473-1800 [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://estc.ucr.edu 6. Katalog NSK [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.nsk.hr 7. Consortium of European Research Libraries i CERL Thesaurus [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.cerl.org 8. IFLA Rare Books and Manuscripts Section [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.ifla.org/en/rare-books-and-manuscripts 9. Komisija za povijest knjige i knjižnica Hrvatskoga knjižničarskog društva [citirano: 2010-03-01]. Dostupno na: http://www.hkdrustvo.hr/hr/strucna_tijela/28/uvod 10. OCLC FictionFinder : A FRBR-based prototype for fiction in WorldCat [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://www.oclc.org/research/activities/fictionfinder/default.htm 11. RBMS Bibliographic Standards Committee [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://www.rbms.info/committees/bibliographic_standards/index.shtml 12. VIAF: Virtual International Authority File [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://viaf.org/ 13. WorldCat Identities [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://www.worldcat.org/identities/ 14. IFLA. Cataloguing Section. FRBR Working Group [citirano: 2011-03-01]. Dostupno na: http://www.ifla.org/VII/s13/wgfrbr/ 						
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit						
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit		<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici	
Način formiranja završne ocjene (%)	Bodovanje: <ul style="list-style-type: none"> • aktivnosti na nastavi, uvodni testovi i pohranjene zadaće – 60 bodova (minimalno 36) • završni zadatak (opis zbirke rijetkosti) – 30 bodova (minimalno 18) • prezentacija završnog zadatka – 10 bodova (minimalno 6) • položena dva kolokvija – 1. kolokvij 50 bodova; 2. kolokvij – završni zadatak 50 bodova Pratit će se prisutnost i aktivnost na nastavi, izrada domaćih zadaća i uspjeh na uvodnim testovima i seminarima uključujući praktični rad, uspjeh na kolokvijima, odnosno na pismenom ispitu. Studenti koji nisu ostvarili minimalan broj bodova iz aktivnosti, zadaća i seminarskog rada nemaju pravo potpisa i samim time izlaska na ispit.						
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	< 120	nedovoljan (1)					
	120-134	dovoljan (2)					
	135-159	dobar (3)					
	160-179	vrlo dobar (4)					
	180-200	izvrstan (5)					
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo						



<p>Napomena / Ostalo</p>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI račun. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>
---------------------------------	---